



**Konzeptwerkstatt #2 am 25.04.2023**  
**Gruppe Daseinsvorsorge, Politik und Verwaltung**  
**Entwurf Empfang im Rathaus**  
**Stand: 17.04.2023**

# Gruppe Daseinsvorsorge, Politik, Verwaltung

---

## **Teilnehmer/innen:**

- Katharina Vasarhelyi
- Kerstin Disse
- Ursula Thiel
- Thomas Fischer
- Hans-Jürgen Thiel

## **Termine:**

- Alle 2 Wochen am Montag um 14.30 Uhr
- Start am 06.02.2023
- Bis zum 25.04.2023 (Konzeptwerkstatt #2) haben wir 6 Termine durchgeführt
- Am 12.04.2023 hatten wir einen Abstimmungstermin mit Herrn Motschenbacher im Rathaus-Foyer

## **Räume:** Sind bis zum 17.04.2023 gebucht

- Bürgertreff Geradstetten
- Bürgerhaus Grunbach

## **Medium / Nachrichten**

- WhatsApp Gruppe DaPoVe (Daseinsvorsorge, Politik, Verwaltung) ist eingerichtet
- E-Mail Versand der Unterlagen (kvaf@gmx.de / kd@freundlich.net / thofi.shalom@online.de / haju.thiel@web.de)

## Laufende Projekte & Planungen

### Daseinsvorsorge

- Wasserversorgung und Abwasserbeseitigung sichergestellt – regelmäßige Erneuerung der Anlagen und Kanäle/Leitungen (insbes. bei gleichzeitigen Straßenbaumaßnahmen)
- Vorbereitung auf „Blackout“ läuft in versch. Bereichen
- Breitbandversorgung – Ausbau des Netzes aktuell eigenwirtschaftlich durch die DTAG im Bereich Grunbach
- Energieeinsparung durch Umrüstung der Straßenbeleuchtung auf LED-Lampen (Maßnahme läuft)
- Ausbau der Kinderbetreuung und Schaffung weiterer Kita-Plätze: Neubau Kita WES und Naturkindergarten; weitere Projekte in Planung
- Aktuelle Prüfung der Schülerzahlen, um Bedarf an Räumen zu ermitteln (für Unterricht und für Schulkindbetreuung => Rechtsanspruch auf Ganztagsbetreuung ab Schuljahr 2026/2027 ab Klasse 1) => Basis für Infrastrukturmaßnahmen im Bildungs- und Betreuungsbereich
- Realschule Remshalden wurde neu gebaut und im Herbst 2017 in Betrieb genommen; Grundschulen in Grunbach und Geradstetten werden bei Bedarf ertüchtigt
- Stetige Erneuerung des Fuhrparks der Freiwilligen Feuerwehr Remshalden; zuletzt wurden drei neue Fahrzeuge in Betrieb genommen.

### Politik

- Gemeinderat als Vertretung der Bürgerschaft
- Jugendgemeinderat seit 2 Jahren erfolgreich aktiv
- Bürgerbeteiligung in vielfältiger Form wichtig

DaPoVe

## Laufende Projekte & Planungen

### Verwaltung

- Personelle Ausstattung des Bürgerservice wird verbessert; dadurch bessere Erreichbarkeit; zügigere Termine und schnellere Erledigung der Anliegen
- Verbesserung Bürgerservice im Rathaus allgemein; Ausbau der bürgernahen Verwaltung; bessere Orientierung im Gebäude durch Einrichtung einer Empfangstheke im Rathaus noch im Jahr 2023
- Homepage-Relaunch läuft; überarbeitete Homepage wird bis Ende 2023 online sein
- Digitalisierung wird aktiv vorangetrieben; Installierung eines Digitalisierungsbeauftragten im Jahr 2023 vorgesehen
- Digitale Angebote der Gemeinde werden sukzessive ausgebaut; aktuell sind verschiedene Angebote im Bereich des Bürgerbüros bereits online nutzbar; weitere werden folgen.

DaPoVe

DaPoVe

DaPoVe

DaPoVe

## Organisatorisch

### Kümmerer / Koordination

- Martin Groeger  
Tel.: 07151/9731-1320  
E-Mail: [m.groeger@remshalden.de](mailto:m.groeger@remshalden.de)

### Fachlich zuständige Stellen bei der Verwaltung

- Erster Beigeordneter Markus Motschenbacher  
Tel.: 07151/9731-1100  
E-Mail: [m.motschenbacher@remshalden.de](mailto:m.motschenbacher@remshalden.de)



## Was ist unsere Motivation?

### Unsere Ausrichtung und was uns dabei wichtig ist...

- Im Rahmen des Projekts „Remshalden gestalten“ wollen wir max. 2 bis 3 Themen bearbeiten.
- Dabei sind uns die Aspekte Bürgernähe-/beteiligung, Empfang, Navigation und Homepage im / vom Rathaus wichtig.
- Wir treffen uns regelmäßig, teilen die Arbeit und stimmen die Ergebnisse gemeinsam ab.
- Wir wollen die Gemeinde mit Empfehlungen und Ideen zur Umsetzung unterstützen.

## Wo möchten wir hin? Ziele

### Grundlegende Ziele (langfristiger ab Ende 2023, 2024 ff)

- Die Gemeinde wird auf Basis der personellen Ausstattung, organisatorischen Abläufe und mentalen Einstellung als Dienstleister von den Bürger/innen wahrgenommen.

### Konkrete Handlungsziele (mittelfristig bis Ende 2023)

- Homepage, Empfang und Navigation sind bürgerfreundlich umgesetzt.

### Kurzfrist-Ziele (unmittelbar, bis Konzeptwerkstatt #2)

- Wir besuchen die Rathäuser in Kernen/Rommelshausen, Winterbach und Beutelsbach. Durch Interviews und Fotos vom Empfang und zur Navigation halten wir fest, wie wird der Bürger/in dort empfangen. Danach spiegeln wir die Ergebnisse auf das Rathaus Remshalden und geben Empfehlungen ab.

## Was könnte uns helfen das zu erreichen?

### Unsere Ideen für Lösungsansätze und wer beteiligt ist

- Gruppe DaPoVe, besucht die Gemeinden, Ansprechpartner Remshalden für Empfang, Navigation und Homepage
- Die Information, was im Rathaus zur „Empfangstheke“ angedacht ist bereitstellen.
- Gibt es schon einen Digitalisierungsbeauftragten ?

### Erste elegante Schritte, die wir angestoßen haben

- Wir besuchen die Rathäuser in Nachbargemeinden und Remshalden.
- Wir gleichen die Homepage, Empfang und Navigation zwischen den Gemeinden ab => Best practice.
- Wir nehmen das „Bürgerfreundlichste“ für Remshalden.

## Fragenspeicher

### Was wir klären müssen und mit wem

- Nach Abschluss der Rathaus-Besuche (Anfang März) wollen wir unsere Empfehlungen zu Homepage, Empfang und Navigation im Rathaus vorstellen und diskutieren.
- Die gemeinsam abgestimmten Empfehlungen sollten dann bei der Ausgestaltung „Empfangstheke Remshalden“ berücksichtigt werden.
- Herr Gröger klärt dafür die verantwortliche bzw. benötigten Person/en in der Gemeinde.
- Die Abstimmung mit Herr Motschenbacher hat am 12.04.2023 im Rathaus-Foyer stattgefunden.

# Remshalden: Empfang, Navigation und Homepage

---

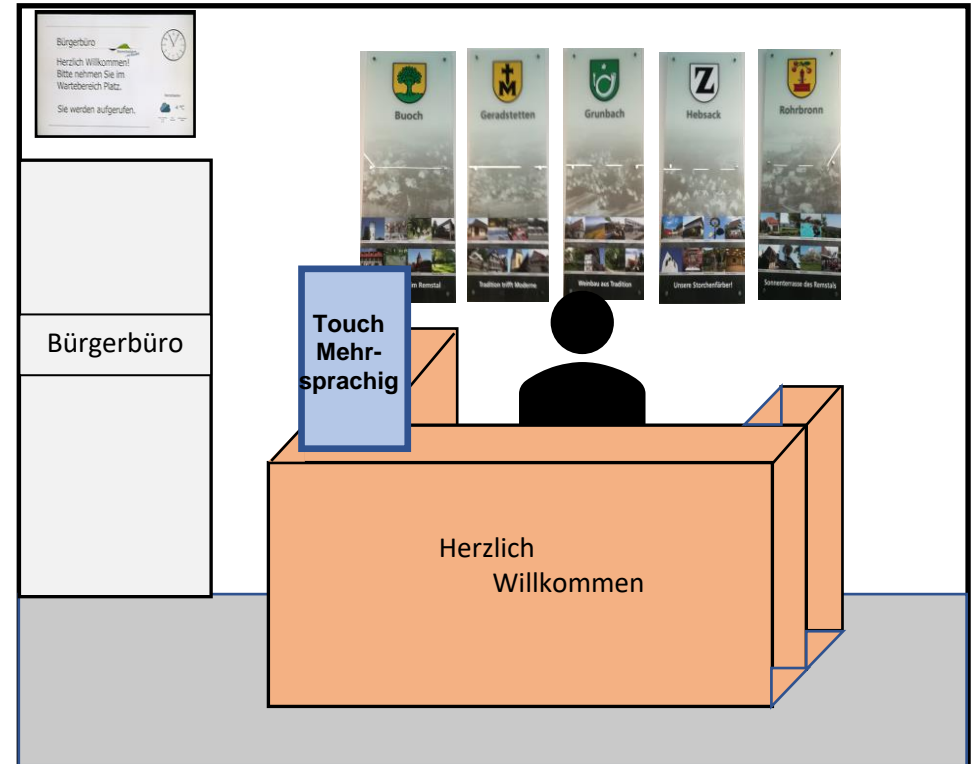


# Remshalden: Empfang neben Bürgerbüro

Heute



Oder besser so ?

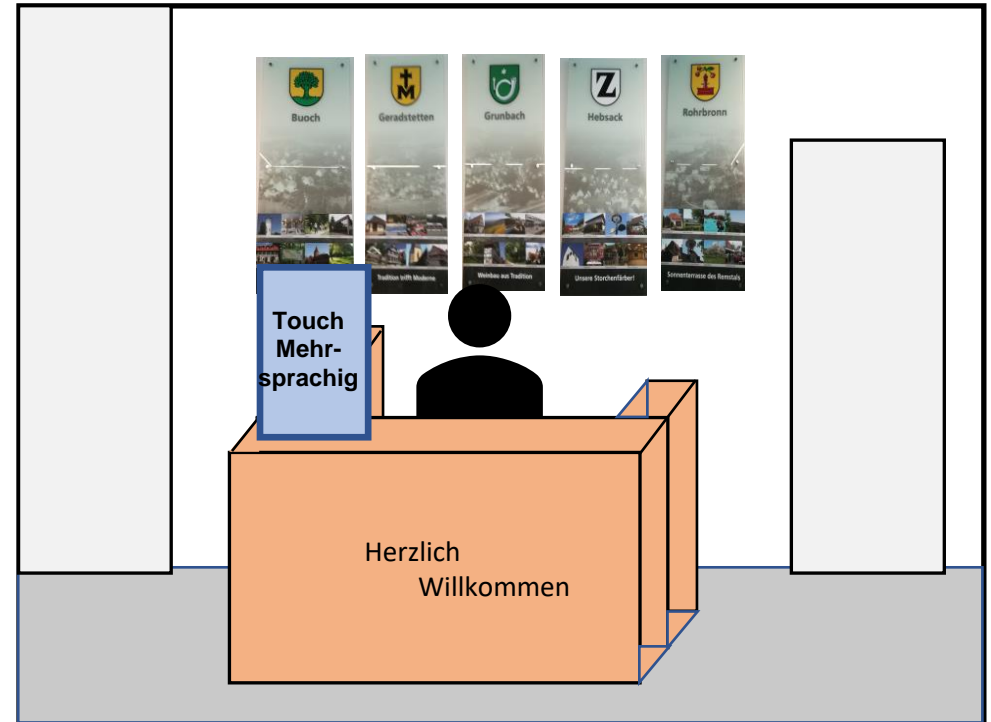


# Remshalden: Empfang an hinterer Wand

Heute

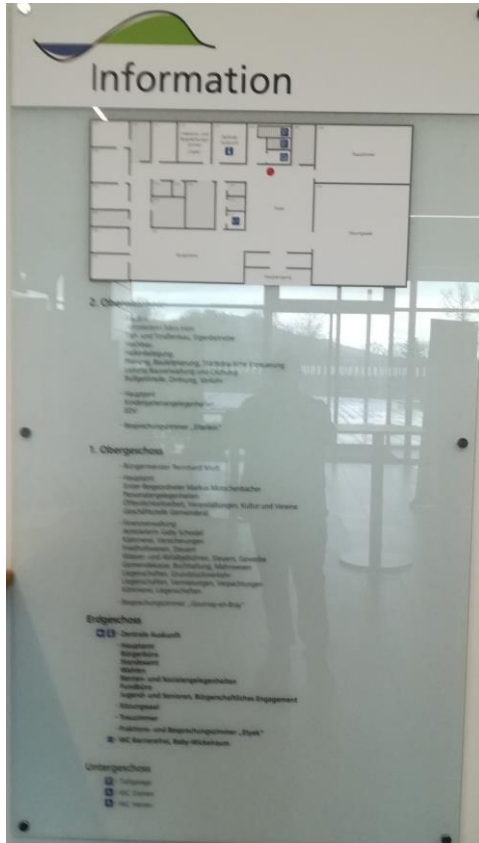


Oder besser so ?

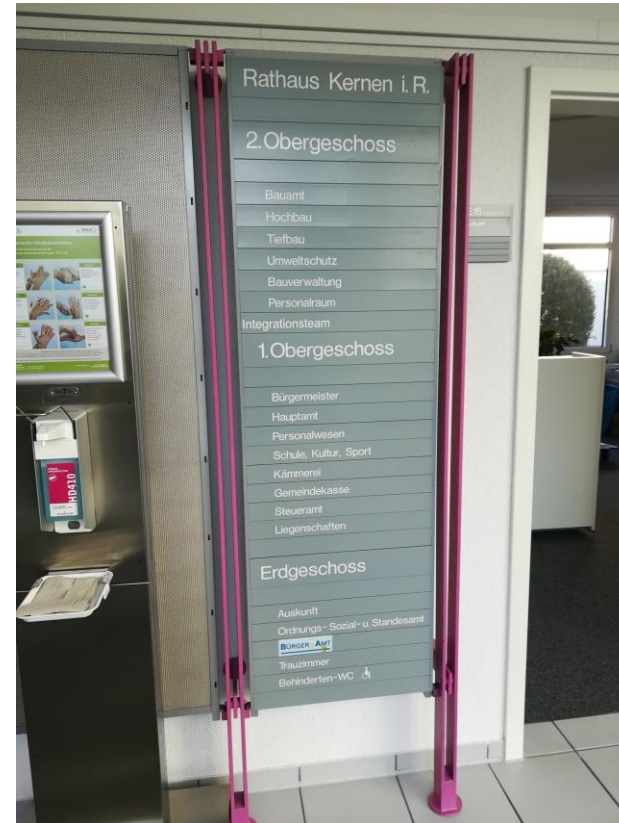


# Remshalden: Navigation

Heute



Oder besser so ?





# Remshalden: Empfang

R2D2 würde mir gefallen

Gibt`s schon in Ludwigsburg:  
Serviceroboter „L2B2“  
begrüßt Sie im Bürgerbüro



# Unterlagen

---

## **1. Ausstattung**

- Fester Tresen
- Bewegliche Elemente
- Sicherheitsscheiben (Corona)
- Telefon / Laptop / Bildschirm / weiteres
- Navigation

## **2. Personal und Besetzung des Empfangs**

- Mitarbeiter/innen / Auszubildene / .....
- Öffnungszeit Rathaus
- Tage und Uhrzeit der Besetzung
- .....

## **3. Was ist die Aufgabe / Gespräche mit Mitarbeitern führen**

- Richtige Ansprechpartner/in vermitteln
- Termine vereinbaren
- Erfahrung der Mitarbeiter / innen: Was ist wichtig ?

## **4. Fotos vom Empfang und Navigation machen**

## **5. Was sonst noch auffällt ?**

## **6. Folgende Rathäuser werden besucht**

- Kernen, Winterbach, Beutelsbach

**Besuch am 14.02.2023**

## **1. Ausstattung**

- Fester Tresen in eigenem Raum: Man läuft direkt darauf zu
- Zusätzliche ausziehbare Elemente
- Sicherheitsscheiben (Corona): Nein
- Telefon, Laptop, Bildschirm
- Navigation: zwei Säulen vor dem Raum

## **2. Personal und Besetzung des Empfangs**

- Eine fester Mitarbeiter/innen: 100 % Stelle
- Auszubildene nur im Rahmen der Ausbildung
- Empfang ist zu den Öffnungszeiten vom Rathaus besetzt

## **3. Was ist die Aufgabe / Gespräche mit Mitarbeitern führen**

- Richtige Ansprechpartner/in vermitteln
- Keine Termine vereinbaren, können nur die Fachgebiete
- Viel Erfahrung der Mitarbeiter / innen nötig, um anhand von Fragen den richtigen Fachbereich zu vermitteln
- Beispiel: Vor meinem Stückle ist ein Baum auf der Straße umgefallen ?
- Zusätzlich Aufgaben: Poststelle und Materialbeschaffung

## **4. Was sonst noch auffällt ?**

- Im Rahmen der Personalversammlung erfolgte eine Sicherheitsunterweisung durch die Polizei

# Kernen im Remstal: Empfang, Navigation und Homepage

**Besuch am 14.02.2023**

